

2024 年度
中国国际贸易促进委
员会龙岩市委员会
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算构成.....	6
三、单位主要工作任务.....	7
第二部分 2024年度单位预算表	9
一、收支预算总表.....	10
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
第三部分 2024年度单位预算情况说明	22
一、预算收支总体情况.....	23

二、一般公共预算拨款支出情况·····	23
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	24
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	24
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	27
八、其他重要事项说明·····	28
第四部分 名词解释·····	29

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位的主要职责是：根据国家、省、市对外经贸工作的方针、政策，促进对外经贸发展，促进扩大出口贸易和投资，促进中外经济技术交流与合作，发挥民间外交的独特作用，开展同世界各国、各地区经济贸易界、商协会和其他经贸团体以及有关国际组织的联络工作和交往等工作。具体包括：

（一）邀请和接待国外经贸界人士和代表团来访；组织我市经贸代表团出国访问与考察；与有关国际组织、区域性组织及各国贸促机构和商协会开展交流与合作；组织参加贸促会与国外相应机构联合召开的经贸技术合作和法律研讨的国际会议；协助市政府组织经贸洽谈、招商引资及其它形式的促进贸易交流与合作的活动。

（二）在市委、市政府有关部门的指导下，促进我市同香港、澳门特别行政区与我国台湾地区的经贸交流与合作，为我市同香港、澳门特别行政区和我国台湾地区工商界之间的交流与合作提供服务。

（三）负责我市参加国际展（博）览会的组织、协调和管理工作；组织参加在国外举办的国际贸易展（博）览会；在境内主办、协办经济贸易展（博）览会。

（四）开展国内外市场和贸易调研、收集、整理、传递和发布经贸信息；向国内外有关企业和机构提供经贸信息、

咨询、资信调查等服务。

（五）负责出具出口商品原产地证明书，出具人力不可抗拒证明，代办涉外商贸文件的领事认证业务，签发、认证对外贸易和海关货运业务的有关文件和单证，承办暂准进出口货物单证册（ATA）的出证业务；接受委托代理仲裁以及承办专利申请和商会注册的代理工作，办理知识产权的咨询、争议，调解涉外经济贸易纷争。

（六）为会员企业和其他企业提供服务；向政府有关单位反映企业界情况和意见；研究涉外经贸领域的有关问题，为企业提供参考意见。

（七）指导、协调和管理全市贸促会（国际商会）以及其他行业国际贸易促进会组织的工作。

（八）承办市委、市政府以及上级贸促机构授权或交办的其他工作。

二、单位预算构成

列入 2024 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会	全额财政拨款 行政单位	9

三、单位主要工作任务

2024年，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会的主要任务是：在市委、市政府的坚强领导下，以深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育和实施“深学争优、敢为争先、实干争效”行动为契机，发挥贸促会联通政企、融通内外、畅通供需功能，主动担当作为，为建设闽西革命老区高质量发展示范区贡献贸促力量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）始终坚持党建引领。深入贯彻落实习近平总书记在庆祝中国国际贸易促进委员会建会70周年大会暨全球贸易投资促进峰会上的重要视频致辞精神，持续推动学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育走深走实，认真践行“四下基层”工作方法和工作制度，密切企业联系，深入调查研究，搭平台建桥梁，服务企业“走出去”行稳致远。

（二）主动融入海峡两岸融合发展示范区建设。加强与闽台商（协）会联系，搭建经贸平台，邀请台湾经贸界人士、企业家来岩考察、参加展会、论坛等活动，促进两岸经贸界人士多交流、多合作。引导企业参与闽台经贸融合发展，积极向台商台企介绍龙岩营商环境、招商引资政策，让台资“引进来”，组织龙岩的企业家和商（协）会的人员赴台交流访问，让龙岩企业“走出去”。

（三）促进民营经济发展。制定出台并实施龙岩市贸促会《贯彻落实〈中共福建省委、福建省人民政府关于实施新

时代民营经济强省战略推进高质量发展的意见》的具体措施》。完善贸易投资促进平台，组织民营企业参加广交会、进博会、服贸会等重大经贸活动，发挥“投资中国”、“贸企通”、“贸法通”等平台作用，促进民营企业创新发展。强化涉外商事法律服务，全面推行“互联网+政务”服务，组织企业参加合规培训，健全完善涉外商事领域矛盾纠纷化解工作机制，打造全链条商法服务体系。优化营商环境，加强营商环境监测站建设，开展政策解读和宣介，加大各类外经贸信息的收集、整理、分析和发布力度，不断强化涉企服务。

（四）服务企业开展对外贸易交流工作。依托国家贸促会与 200 多个国家和地区的经贸界建立广泛联系的庞大网络，会员企业 32.5 万家的强大国际商会组织，发挥国际商会独有的代言经贸界职能，深入我市企业走访调研，主动搭建更多经贸交流平台，促进我市企业特别是外贸企业强化产业链条供需对接，不断拓宽我市企业发展空间。

（五）推动龙岩市国际商会实体化运作。为进一步发挥龙岩市国际商会联通企业与政府之间桥梁作用，开展落实我市国家重大发展战略、联系和服务经贸界、组织企业开展对外经贸交流合作，协助会员企业与世界各国贸易投资的交流合作，计划于 2024 年 3 月底前召开龙岩市贸促会第一届委员会、龙岩市国际商会第一届会员代表大会。

第二部分

2024年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	288.11	一、一般公共服务支出	254.79
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	31.99
九、其他收入		九、卫生健康支出	13.30
十、上年结转结余	30.00	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.03
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	318.11	支出合计	318.11

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		318.11	288.11									30.00
201	一般公共服务支出	254.79	224.79									30.00
20113	商贸事务	253.79	223.79									30.00
2011301	行政运行	190.79	190.79									
2011302	一般行政管理事务	63.00	33.00									30.00
20136	其他共产党事务支出	1.00	1.00									
2013699	其他共产党事务支出	1.00	1.00									
208	社会保障和就业支出	31.99	31.99									
20805	行政事业单位养老支出	31.99	31.99									

2080501	行政单位离退休	10.07	10.07									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.92	21.92									
210	卫生健康支出	13.30	13.30									
21011	行政事业单位医疗	13.30	13.30									
2101101	行政单位医疗	13.30	13.30									
221	住房保障支出	18.03	18.03									
22102	住房改革支出	18.03	18.03									
2210201	住房公积金	18.03	18.03									

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		318.11	254.11	64.00			
201	一般公共服务支出	254.79	190.79	64.00			
20113	商贸事务	253.79	190.79	63.00			
2011301	行政运行	190.79	190.79				
2011302	一般行政管理事务	63.00		63.00			
20136	其他共产党事务支出	1.00		1.00			
2013699	其他共产党事务支出	1.00		1.00			
208	社会保障和就业支出	31.99	31.99				
20805	行政事业单位养老支出	31.99	31.99				
2080501	行政单位离退休	10.07	10.07				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.92	21.92				
210	卫生健康支出	13.30	13.30				
21011	行政事业单位医疗	13.30	13.30				
2101101	行政单位医疗	13.30	13.30				

221	住房保障支出	18.03	18.03				
22102	住房改革支出	18.03	18.03				
2210201	住房公积金	18.03	18.03				

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	288.11	一、一般公共服务支出	224.79
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	31.99
		九、卫生健康支出	13.30
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.03
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	288.11	支出合计	288.11

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		288.11	254.11	34.00
201	一般公共服务支出	224.79	190.79	34.00
20113	商贸事务	223.79	190.79	33.00
2011301	行政运行	190.79	190.79	
2011302	一般行政管理事务	33.00		33.00
20136	其他共产党事务支出	1.00		1.00
2013699	其他共产党事务支出	1.00		1.00
208	社会保障和就业支出	31.99	31.99	
20805	行政事业单位养老支出	31.99	31.99	
2080501	行政单位离退休	10.07	10.07	
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	21.92	21.92	
210	卫生健康支出	13.30	13.30	
21011	行政事业单位医疗	13.30	13.30	
2101101	行政单位医疗	13.30	13.30	
221	住房保障支出	18.03	18.03	
22102	住房改革支出	18.03	18.03	
2210201	住房公积金	18.03	18.03	

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		288.11
301	工资福利支出	217.73
302	商品和服务支出	58.88
303	对个人和家庭的补助	11.50
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	254.11
301	工资福利支出	217.73
30101	基本工资	50.43
30102	津贴补贴	41.08
30103	奖金	66.17
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.92
30110	职工基本医疗保险缴费	13.12
30112	其他社会保障缴费	0.18
30113	住房公积金	18.03
30199	其他工资福利支出	6.80
302	商品和服务支出	26.38
30201	办公费	3.25
30207	邮电费	2.76
30226	劳务费	10.00
30228	工会经费	1.03
30229	福利费	0.16
30239	其他交通费用	9.18
303	对个人和家庭的补助	10.00
30399	其他对个人和家庭的补助	10.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	8.00
1、因公出国（境）费用	6.00
2、公务接待费	2.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位收入预算为318.11万元，比上年增加98.74万元，主要原因是上级补助结转结余收入和人员经费以及为开展业务需求资金增加。其中：一般公共预算拨款收入288.11万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余30万元。

相应安排支出预算318.1万元，比上年增加98.74万元，主要原因是保运转以及人员经费等支出增加。其中：基本支出254.11万元、项目支出64万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出288.11万元，比上年增加68.74万元，增长31.34%，主要原因是人员增加以及保运转和预计展会开展和贸促会对接资金需求。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和会议等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了贸促会业务开展等工作的支出需求，体现在有关支出科目

中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2011301-行政运行 190.79 万元。主要用于工资福利及日常公用支出、贸易促进工作经费支出、贸易预警业务支出等保运转类支出。

（二）2011302 -一般行政管理事务 33 万元。主要用于本会日常办公、差旅、接待、交通费等经费开支。

（三）2013699 -其他共产党事务支出 1 万元。主要用于党员活动等经费开支。

（四）2080501-行政单位离退休 10.07 万元。主要用于离退休人员活动、过节慰问、奖金等费用支出。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 21.92 万元。主要用于在编在职人员养老保险支出。

（六）2101101-行政单位医疗支出 13.3 万元。主要用于在编在职人员基本医疗及工伤保险等费用支出。

（七）2210201-住房公积金支出 18.03 万元。主要用于在编在职人员公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 254.11 万元，其中：

（一）人员经费 227.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 26.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024 年预算安排 6 万元，比上年增加 6 万元，增长 100%。主要原因是：为促进对外贸易交流需求，拟于 2024 年开展对外交流，包括对亚欧地区交流活动，进一步落实本单位工作职责。

（二）公务接待费

2024 年预算安排 2 万元，比上年减少 1 万元，降低 33.33%。主要原因是：根据实际工作需要安排预算，主要接待商贸企业来岩调研或上下级单位根据工作需要工作进行工作对接接待。

（三）公务用车购置及运行费

2024 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%；公务用车购置费 0 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%。主要原因是：上年持平，我单位无公务车辆。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024 年，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位共设置二级项目绩效目标 0 个，共涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无专项业务费或具体立项项目，无需填报绩效目标表。

2. 单位整体支出绩效目标表

中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会 单位整体支出绩效目标表

(2024 年度)

部门(单位)名称		中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会	部门预算编码	805001
年度 预算 安排 (万 元)	资金总额		318.11	
	项目支出		64.00	
	基本支出		254.11	
	其他支出		0.00	
年度 总体 目标	认真贯彻市委、市政府的各项决策部署,围绕我市外经贸发展战略和重点做到:持续推进基层贸促机构建设;加强全市贸促系统的能力建设;服务基层,帮助企业走出去,免征小型微型企业部分行政事业性收费;履行机博会成员单位职责,每年组织一定批次企业参加国际、国内展(博会);发挥贸促职能,积极推介龙岩制造。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	产出指标	数量指标	货物原产地证明书审核办理数量	≥500份
			组织参与国(境)内重大经贸交流企业数量	≥10家
			组织企业参加国内重大经贸活动次数	≥1场
		质量指标	展览会的企业参加数较往年增长率	≥5%
	时效指标		单证办结时效	≤3天
	成本指标	经济成本指标	货物原产地证明书成本性支出	≤5万元
	效益指标	经济效益指标	带领企业参加各类展覆盖面	≥80%
满意度指标	服务对象满意度指标	单证册办证企业满意度	≥80%	

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 26.38 万元，比上年增加 8.66 万元，增长 48.87%。主要原因是我会人员相较往年有所增加，为重点保障公用经费和保运转支出，机关运行经费有所增加。

（二）政府采购情况

2024 年，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。本单位 2024 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中国国际贸易促进委员会龙岩市委员会单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。